

UNIONE DI COMUNI COMUNITA' COLLINARE "VIA FULVIA"

Decreto n. 13/2015

IL PRESIDENTE

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea n. 20 del 23/04/2002, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il decreto legislativo 267 del 18/8/2000

Visto l'art. 6 della L. 127/97;

Vista la L. n. 241 del 7/8/90;

Visti gli art. 5 e 6 della L. 7/3/86 n. 65;

Visto il decreto legislativo n. 470 del 10/11/93;

Visto il decreto legislativo n. 546 del 23/12/93 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. n. 268 del 13/5/87;

Visto il D.P.R. n. 494 del 17/9/87;

Visto il D.P.R. n. 333 del 3/8/90;

Vista la L. n. 662 del 23/12/96;

Vista la L. n. 59 del 15/3/97;

Visto il vigente C.C.N.L.

- Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione, a mente del quale le funzioni di responsabile degli uffici e dei servizi, ai sensi della legge 127/97, sono attribuite ai dipendenti in posizione apicale posti a capo delle strutture di massima dimensione dell'ente;

- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 23/4/2002 di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario;

- Visto il decreto del Presidente pro-tempore in data 8 ottobre 2014 con il quale venivano conferite le funzioni di Responsabile del servizio finanziario e economo alla Rag. Iannaccone Stefania;
- Dato atto che il decreto di cui sopra è scaduto con l'elezione del nuovo Presidente, che pertanto occorre provvedere a formalizzare con un ulteriore atto l'incarico di che trattasi da parte del Presidente entrato in carica in data 9/12/2015;

- Visto, in analogia alle disposizioni contenute nell'art. 6, comma 7, della legge 127/97, che la Rag. Stefania Iannaccone posta al vertice del servizio finanziario, come previsto dalla vigente

dotazione organica e dal regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, possiede le capacità gestionali necessarie per reggere la struttura cui è preposta in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo, essendo dotata di adeguata competenza professionale, come accertato dal fascicolo personale e dal curriculum vitae dell'interessata ed essendo inquadrata in idoneo profilo professionale;

Ritenuto, per quanto sopra espresso, di attribuire espressamente alla Rag. Stefania Iannaccone posta al vertice del servizio finanziario, come previsto dalla vigente dotazione organica e dal regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, le funzioni di cui agli articoli 107 commi 1-3-6 e 109 del D.Lgs. 267/2000, per tutta la durata del mandato amministrativo del Presidente, salvo verifica annuale, sulla base delle rilevazioni del servizio di controllo interno da svolgersi entro la chiusura dell'esercizio finanziario, dei risultati ottenuti, che in caso negativo può comportare la revoca ad nutum dell'incarico;

Vista la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 sottoscritta dall'interessata

Dato atto che occorre provvedere anche a stabilire il compenso da attribuire alla dipendente di cui sopra al fine di compensare le responsabilità ed i compiti nascenti dal presente atto;

DECRETA

Per le ragioni esposte in narrativa, sono attribuite alla Sig.ra Stefania Iannaccone, incaricata delle funzioni di impiegata amministrativa, le funzioni di cui agli articoli 107 commi 1-3-6 e 109 del D.Lgs. 267/2000, relativamente ai seguenti servizi:

Area Amministrativa

Servizio 0101 - organi istituzionali, partecipazione e decentramento; Servizio 0102 - Segreteria generale, personale e organizzazione; Servizio 0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione; Servizio 0104 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali; Servizio 0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali; Servizio 0107 - Anagrafe, Stato Civile, elettorale, leva e servizio statistico; Servizio 0108 - Altri servizi generali; Servizio affissioni e pubblicità;

E' attribuita alla Rag. Stefania Iannaccone l'indennità mensile di €. 310,00 per tredici mensilità salvo conguaglio, a titolo di compenso per l'incarico svolto in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario dell'Unione.

Alla Rag. Iannaccone Stefania è attribuita, inoltre, la responsabilità dell'Economato;

Di dare atto che l'incarico di cui sopra varrà per tutta la durata del mandato amministrativo del Presidente, salvo verifica annuale, sulla base delle rilevazioni del servizio di controllo interno da svolgersi entro la chiusura dell'esercizio finanziario, dei risultati ottenuti, che in caso negativo può comportare la revoca ad nutum dell'incarico;

Il presente provvedimento va affisso all'albo pretorio per 20 giorni a partire dal presente, e notificato personalmente alla Rag. Stefania Iannaccone.

Cerro Tanaro, 9 dicembre 2015

IL PRESIDENTE
(Mario Mortara)